

## RECRUTEMENT D'UN(E) ASSISTANTE(E)

Pour l'Equipe Relais Handicaps Rares Bretagne (ERHR)

Association Gabriel DESHAYES

Poste à pourvoir en CDI à temps partiel (0,80 ETP)  
à compter du 1<sup>er</sup> décembre 2019 à Brest (29)

L'Equipe Relais Handicaps Rares (ERHR) a la mission de repérer les situations individuelles, d'aider à la mise en œuvre de relais efficaces entre les personnes, les ressources et d'appuyer le développement des compétences d'accompagnement des personnes en situations de handicaps rares en Bretagne.

### Missions :

Membre de l'ERHR et agissant sous l'autorité du Pilote par délégation de la Directrice Générale, l'assistant(e) recueille, traite et diffuse l'information nécessaire à la réalisation des différentes missions de l'ERHR Bretagne, en veillant à sa qualité et son organisation.

A ce titre, il/elle devra :

- Accueillir, écouter et analyser les appels des personnes en situation de handicap rare ou de leurs proches
- Réceptionner, traiter et diffuser de l'information en interne et au sein du réseau des partenaires de l'ERHR
- Prendre en charge la préparation des dossiers, la conception, la présentation et la diffusion de documents tels que courriers, rapports, tableaux ou graphiques
- Gérer et actualiser des bases de données informatisées : répertoires partagés, logiciel de coordination sous Mediateam, tableaux Excel complexes et statistiques d'activités
- Assurer l'animation du site internet sous WordPress
- Participer à la préparation et à l'organisation logistique de réunions et d'évènements (colloques, communautés de pratiques)
- Organiser le classement et l'archivage physiques et numériques
- Participer au bon fonctionnement de l'Equipe Relais
- Des déplacements ponctuels en région Bretagne sont à prévoir

### Compétences requises :

- Sens du relationnel et de l'écoute
- Excellente connaissance du Pack Office (Word, PowerPoint, Excel) et des outils de communication numérique (Outlook, WordPress, Canva)
- Maîtrise des techniques de gestion des bases de données
- Sens de l'organisation et de la planification
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe

- Connaissance de l'environnement sanitaire et médico-social appréciée

**Diplômes exigés :**

- Diplôme de niveau 5 (BTS, DUT) à 6 (licence professionnelle)
- Justifier d'une expérience professionnelle de 3 à 5 ans acquise idéalement dans le secteur de la santé et/ou dans l'animation de réseaux et de communautés

**Rémunération : (Cf. Convention Collective du 15 mars 1966)**

- Grille indiciaire des techniciens qualifiés

**Candidature à transmettre par mail ou par voie postale dès que possible :**

Association Gabriel Deshayes  
Responsable des Ressources Humaines  
6 Allée Marie-Louise Trichet  
BRECH - B.P. 30247  
56402 AURAY Cedex  
[rrh@agd56.fr](mailto:rrh@agd56.fr)